

## CADERNO DE ENCARGOS

### Cláusula 1.ª

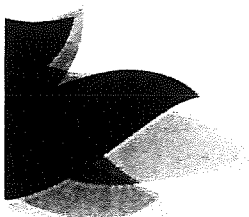
#### Objecto

O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência do procedimento pré-contratual que tem por objecto principal a **aquisição de um serviço de telefonia virtual, suportado em tecnologia do operador e voz móvel, pelo período de 3 anos.**

### Cláusula 2.ª

#### Contrato

1. O contrato é composto pelo respectivo clausulado contratual e os seus anexos.
2. O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:
  - a) Os suprimimentos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceite pelo órgão competente para a decisão de contratar;
  - b) Os esclarecimentos e as rectificações relativos ao Caderno de Encargos;
  - c) O presente Caderno de Encargos;
  - d) A proposta adjudicada;
  - e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
3. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respectiva prevalência é determinada pela ordem constante no ponto anterior.
4. Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal.





## VILA DE REI

município

### Cláusula 3.ª

#### Prazo

1. O contrato mantém-se em vigor durante 36 meses contados a partir da data de ativação dos serviços propostos ao Município de Vila de Rei em conformidade com os termos e condições e com o disposto na Lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato.

### Cláusula 4.ª

#### Obrigações principais do fornecedor

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o fornecedor a obrigação de realização do serviço identificado na sua proposta, com as respectivas características, especificações e requisitos previstos.
2. Obrigação de garantia de apoio técnico especializado.

### Cláusula 5.ª

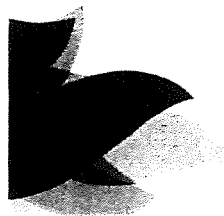
#### Prestação de serviços objecto do contrato

O prestador de serviços obriga-se a prestar o serviço, com todos os elementos referidos nas especificações técnicas, anexas ao presente Caderno de Encargos.

### Cláusula 6.ª

#### Objecto do dever de sigilo

1. O fornecedor deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa ao Município de Vila de Rei, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.
2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objecto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado directa e exclusivamente à execução do contrato.





## VILA DE REI

município

3. Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respectiva obtenção pelo fornecedor ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

### Cláusula 7.ª

#### Prazo do dever de sigilo

O fornecedor deverá guardar sigilo quanto a informações que possa obter no âmbito da execução do presente contrato, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à protecção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas colectivas.

### Cláusula 8.ª

#### Preço contratual

1. Pela prestação de serviços objecto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, o Município de Vila de Rei deve pagar ao fornecedor o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.
2. O valor base (máximo) para efeito do ajuste directo é de € 28.500,00 (Vinte e oito mil e quinhentos euros), não incluindo IVA.
3. O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao contraente público, incluindo as despesas de alojamento, alimentação e deslocação de meios humanos, despesas de aquisição, transporte, armazenamento e manutenção de meios materiais bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Dom João Manoel e Silva Neves  
6100-074 Vila de Rei  
Cont. 506 733 273  
T. +351 274 830 010  
F. +351 274 830 018  
geral@cm-viladereis.pt  
www.cm-viladereis.pt





## VILA DE REI

município

### Cláusula 9.ª

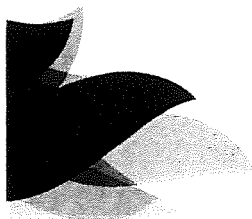
#### Condições de pagamento

1. A quantia devida pelo Município de Vila de Rei, nos termos da cláusula anterior, deve ser paga no prazo de 60 dias após a apresentação das facturas mensais.
2. Em caso de discordância por parte do Município de Vila de Rei, quanto aos valores indicados nas facturas, deve este comunicar ao fornecedor, por escrito, os respectivos fundamentos, ficando o fornecedor obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova factura corrigida.
3. Desde que devidamente emitidas e observado o disposto no n.º 1, as facturas são pagas através de cheque ou transferência bancária.

### Cláusula 10.ª

#### Penalidades contratuais

1. Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, o Município de Vila de Rei pode exigir do prestador de serviços o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função do incumprimento, nos seguintes termos:
  - a) Pelo incumprimento do prazo da solicitação da prestação de serviços, o valor correspondente a 5% do valor total dos serviços, por cada dia em falta;
  - b) Pelo cumprimento defeituoso, o valor correspondente ao valor dos serviços a que respeita, acrescido dos eventuais prejuízos;
  - c) Pelo incumprimento do prestador de serviços, pode o Município de Vila de Rei resolver o contrato, e exigir-lhe uma pena pecuniária até ao valor total da prestação de serviços a cujo incumprimento respeita exigir.
2. Em caso de resolução do contrato por incumprimento do prestador de serviços, o Município de Vila de Rei, pode exigir-lhe uma pena pecuniária até ao valor total do contrato.
3. Ao valor da pena pecuniária prevista no número anterior são deduzidas as importâncias pagas pelo prestador de serviços ao abrigo da alínea a) do n.º 1, relativamente aos serviços objecto do contrato cujo atraso na entrega tenha determinado a respectiva resolução.



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Dom João Maria da Silva Neves  
6300-174 Vila de Rei  
Cont. 506 932 273  
T. +351 274 890 010  
F. +351 274 890 018  
geral@cm-viladereis.pt  
www.cm-viladereis.pt

Página 4 de 12





## VILA DE REI

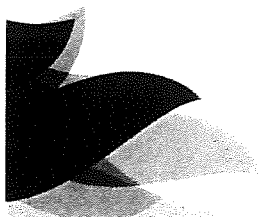
município

4. Na determinação da gravidade do incumprimento, o Município de Vila de Rei tem em conta, nomeadamente, a duração da infracção, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do prestador de serviços e as consequências do incumprimento.
5. O Município de Vila de Rei pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos da presente cláusula.
6. As penas pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que o Município de Vila de Rei exija uma indemnização pelo dano excedente.

### Cláusula 11.ª

#### Força maior

1. Não podem ser impostas penalidades ao fornecedor, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respectiva realização, alheias à vontade da parte afectada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, actos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, designadamente:
  - a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do fornecedor, na parte em que intervenham;
  - b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do fornecedor ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
  - c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo fornecedor de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
  - d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo fornecedor de normas legais;



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Família Marinho e Silva Nunes  
8100-074 Vila de Rei  
Contacto: 806 934 474  
T: +351 274 840 000  
F: +351 274 840 003  
geral@cm-viladerei.pt  
www.cm-viladerei.pt

Assinatura





## VILA DE REI

município

- e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do fornecedor cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
  - f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do fornecedor não devidas a sabotagem;
  - g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.
- 4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.
  - 5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afectadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

### Cláusula 12.ª

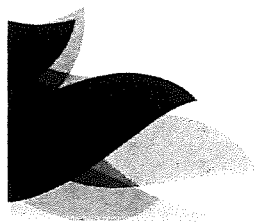
#### Resolução por parte do Município de Vila de Rei

- 1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o Município de Vila de Rei pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o prestador de serviços violar de forma grave ou reiterada o cumprimento das obrigações contratuais.
- 2. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao prestador de serviços e não determina a repetição das prestações já realizadas, a menos que tal seja determinado pelo Município de Vila de Rei.

### Cláusula 13.ª

#### Resolução por parte do fornecedor

- 1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o fornecedor pode resolver o contrato quando:
  - a) Qualquer montante que lhe seja devido esteja em dívida há mais de 6 meses;
- 2. O direito de resolução é exercido por via judicial.
- 3. Nos casos previstos na alínea a) do n.º 1, o direito de resolução pode ser exercido mediante declaração enviada ao Município de Vila de Rei, que produz efeitos 30 dias após a recepção dessa declaração, salvo se este último cumprir as



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Fernão Matrupe Silva Neves  
8100-174 Vila de Rei  
Cont. 506 334 272  
T. +351 274 390 010  
F. +351 274 390 018  
geral@cm-viladerei.pt  
www.cm-viladerei.pt

Página 13 de 13





## VILA DE REI

município

obrigações em atraso nesse prazo, acrescidas dos juros de mora a que houver lugar.

4. A resolução do contrato nos termos dos números anteriores não determina a repetição das prestações já realizadas pelo fornecedor, cessando, porém, todas as obrigações deste ao abrigo do contrato, com excepção daquelas a que se refere o artigo 444.º do Código dos Contratos Públicos.

### Cláusula 14.ª

#### Foro competente

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo de Castelo Branco, com expressa renúncia a qualquer outro.

### Cláusula 15.ª

#### Subcontratação e cessão da posição contratual

A subcontratação pelo fornecedor e a cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos do Código dos Contratos Públicos.

### Cláusula 16.ª

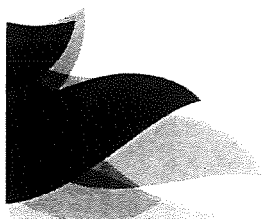
#### Comunicações e notificações

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

### Cláusula 17.ª

#### Contagem dos prazos

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Ramalho Matoso e Silva Neves  
6200-174 Vila de Rei  
Cm. 606 252 273  
T. +351 274 890 315  
F. +351 274 890 358  
geral@cm-viladerei.pt  
www.cm-viladerei.pt

Página 10 de 10





**VILA DE REI**  
município

**Cláusula 18.ª**

**Legislação aplicável**

Em tudo quanto for omissa no presente Caderno de Encargos, observar-se-á o disposto no C.C.P. (aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro), e restante legislação aplicável.



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Amílcar de Almeida, 10 - Vila de Rei  
3110-174 Vila de Rei  
Conto: 56 031 271  
T: +351 274 890 010  
F: +351 274 890 013  
geral@cm-viladerei.pt  
www.cm-viladerei.pt

Assinatura



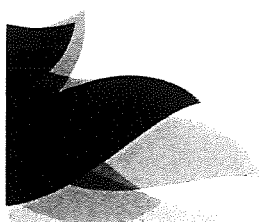


## ANEXO – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E DO SERVIÇO

Os bens a adquirir no âmbito do presente ajuste direto contempla a aquisição do serviço de telefonia virtual, assente em tecnologia do operador e voz móvel.

Deverão ser incluídas na proposta, os valores para utilização das funcionalidades inscritas no presente caderno de encargos para o período de 3 anos.

- Funcionalidades:
  - Barramentos
  - Chamada em espera
  - Transferência de chamadas
  - Chamada em conferência
  - Encaminhamento de chamadas
  - Encaminhamento seletivo de chamadas de entrada
  - Toque Simultâneo
  - Correio de voz convergente
  - Restrição ou apresentação do Número e Número Genérico
  - Ligação via internet
  - Distribuição automática de chamadas
  - Atendimento automático de chamadas
  - Fila de espera
  - Monitorização de outras extensões
  - Definição de diretórios de contactos
  - Gestão da solução e parametrização das funcionalidades via web
- Solução Voz:
  - Encontrar-se de acordo com as normas e standards internacionais
  - Ter uma arquitetura aberta e escalável
  - Assegurar a disponibilidade anual do serviço de voz no mínimo de 99,90%, devendo se necessário, incluir sistemas de securitização
  - Garantir a portabilidade da numeração telefónica publica atual do Município sem custos associados com a mesma



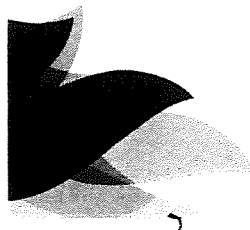


## VILA DE REI

município

- o Atribuição de numeração telefónica do Adjudicatário a pedido do Adjudicante
- o Assegurar a possibilidade de, além da numeração pública, manter o plano de numeração privada de 4 dígitos, quer para extensões fixas quer para extensões móveis
- o Assegurar que os utilizadores, a partir de uma extensão fixa ou móvel, possam efetuar ligação para qualquer outra extensão telefónica fixa ou móvel, pertencente ao Município, digitando apenas o código interno associado à respetiva extensão
- o Assegurar a capacidade de receber e efetuar chamadas de voz de e para qualquer número pertencente ao Plano Nacional de Numeração (PNN) em vigor
- o Assegurar a capacidade de receber e efetuar chamadas de voz de e para qualquer rede de telecomunicações internacional que utilize numeração válida e reconhecida pelas entidades competentes
- o Garantir a identificação correta das chamadas para os destinos referidos, de forma a permitir o retorno das chamadas, sem prejuízo de se optar pela confidencialidade das mesmas de forma dinâmica (chamada a chamada)
- o Garantir que as comunicações de voz ocorram em tempo real e apresentem a qualidade prevista e reconhecida nas normas internacionais
- o Todas as comunicações efetuadas entre qualquer extensão fixa ou móvel do Município devem ser realizadas sem qualquer custo para o Município
- o Faturação ao segundo a partir do primeiro minuto
- o Deve ser disponibilizado mensalmente ao Município, em formato eletrónico, o detalhe de todas comunicações efetuadas, chamada a chamada, relativa aos seguintes campos de informação: data, hora, número originador, número de destino, identificador do tipo de chamada, duração e custo da chamada. Deverá ser possível também a distribuição de custos por centro de custo.

- **Requisitos Específicos do Serviço de Voz Fixa**



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Família Maltó e Silva Neves  
5010-774 Vila de Rei  
Cont: 506 932 273  
T: +351 274 390 010  
F: +351 274 390 013  
geral@cm-viladerei.pt  
www.cm-viladerei.pt

Página 10 de 10

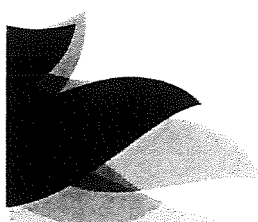




## VILA DE REI

município

- Possuir elevados níveis de redundância e tolerância a falhas
  - O adjudicatário deve implementar, sem custos adicionais para o Município, os circuitos necessários para a solução de voz sobre IP convergente
  - O adjudicatário deve garantir a qualidade das comunicações de voz sobre IP por via da configuração de uma VLAN específica para transportar o serviço de voz, efetuando um controlo eficaz dos parâmetros de compressão, largura de banda, contenção e latência dos circuitos que suportam essas comunicações;
  - Garantir que todas as chamadas efetuadas para todas as redes fixas nacionais (números começados por 2 e 3) são gratuitas
- **Requisitos Específicos do Serviço de Voz Móvel**
    - Devem estruturar a sua proposta de modo a permitir a definição de diferentes perfis de utilizadores como é apresentado de seguida:
    - **Perfil 1 (5 utilizadores)** – Utilizadores com um perfil de consumo intensivo de voz e de dados. A solução apresentada pelos concorrentes terá de incluir no mínimo as seguintes características por cada utilizador:
      - 4.000 (ou superior) minutos de comunicações para a rede do próprio operador
      - 1.500 (ou superior) minutos de comunicações para outras redes móveis nacionais
      - 1.000 (ou superior) sms para a rede do operador e redes fixas
      - 500 (ou superior) sms para outras redes móveis nacionais
      - 5 Gb (ou superior) de tráfego de dados
      - As comunicações para a VPN terão de ser gratuitas, não gratuitas, não descontando das comunicações acima indicadas.
    - **Perfil 2 (17 utilizadores)** – Utilizadores com um perfil de consumo moderado de voz. A de dados. A solução apresentada pelos concorrentes terá de incluir no mínimo as seguintes características por cada utilizador:
      - 5100 (ou superior) minutos/sms (300 por cartão) partilhados válidos para todas as redes nacionais, os minutos que não forem consumidos no próprio mês, terão de transitar para o mês seguinte no mínimo durante 6



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Família Municipal S. João Novo  
8100-074 Vila de Rei  
Contactos: 274 332 273  
Fax: 274 332 257  
E-mail: geral@cm-viladereis.pt  
www.cm-viladereis.pt

Assinatura: \_\_\_\_\_



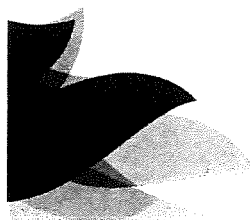


## VILA DE REI

município

meses, sendo obrigatório que os primeiros minutos a ser consumidos sejam os do mês anterior e só depois é que serão consumidos os minutos do mês atual.

- As comunicações entre os números móveis e fixos pertencentes ao Município de Vila de Rei terão de ser gratuitas, não descontando das comunicações acima indicadas.
- **Perfil 3 (3 utilizadores)** – Utilizadores com um perfil de consumo residual. A solução apresentada pelos concorrentes terá de incluir no mínimo as seguintes características:
  - Comunicações gratuitas entre os números móveis e fixos pertencentes ao Município de Vila de Rei.
  - Associado ao serviço de voz móvel o adjudicatário deve disponibilizar um plafond mínimo de 2.000,00€ para efeitos de cedência de equipamentos.
- **Requisitos específicos do serviço móvel de dados (equipamentos de banda larga) – 8 utilizadores**
  - Comunicação em 4G com velocidade de 50M
  - Tráfego ilimitado sem redução da velocidade, independentemente do consumo de dados
  - Por cada acesso de dados em banda larga deverá ser fornecido um equipamento sem qualquer custo adicional para o Município que terá cumprir os seguintes requisitos mínimos:
    - Router 4G / Wi – Fi (mini "hotspot" móvel);
    - Acesso wi-fi (802.11 b/g/n, 2,4GHz/5GHz);
    - Suporte de 10 utilizadores/dispositivos em simultâneo;
    - Compatível com sistemas operativos Microsoft Windows, Mac OS e
    - Interface USB;
    - Dimensões máximas 110x60x20 mm (comprimento, largura, altura)
    - A entidade adjudicante compromete-se a pagar uma mensalidade por cada serviço de banda larga móvel.
- **Suporte:**
  - Apoio técnico 24x7
  - Disponibilidade anual mínima de 99,9%



MUNICÍPIO DE VILA DE REI  
Praça Rainha Matilde e São Nêvres  
8300-174 Vila de Rei  
Cont. 456 432 272  
T. +351 274 440 010  
F. +351 274 440 018  
geral@cm-viladerei.pt  
www.cm-viladerei.pt

Página 4 de 4



**MAPA DE QUANTIDADES**

Mapa Quantidades	
Voz Fixa	
Extensão/ Equipamento	Quantidade
Extensão Normal	25
Extensão Telefonista	2
Extensão GSM	9
Equipamento Normal	25
Equipamento Telefonista	2
Linha Analógica	3
Switch	2
Voz Móvel	
Perfil 1	5
Perfil 2	17
Perfil 3	3
Outros	
Internet Móvel	3

